

Regulamin Akcji Ekologicznej „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi”

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa warunki uczestnictwa oraz zasady Akcji Ekologicznej „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi” (zwanej dalej „Akcją”).
2. Organizatorem Akcji jest Wydział Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Legnicy przy współpracy z Centrum Wolontariatu Miejskiego #TEAMLegnica, Legnickim Forum Młodzieży, Accolade Holding i Raben Logistic Polska.
3. Akcja skierowana jest głównie do osób mieszkających i uczących się na terenie Legnicy.
4. Akcja składa się z dwóch etapów:
 - 1) Pierwszy etap będzie trwał w okresie od dnia **4 maja 2022** roku do dnia **18 maja 2022** roku,
 - 2) Drugi etap, czyli finał akcji odbędzie się dnia **21 maja 2022 roku**.
5. W etapie pierwszym przebiegu akcji, w terminie od 4 do 18 maja, Szkolny Sztab Organizacyjny może przeprowadzić akcję sprzątaną kilkakrotnie, dokumentując je w jednym zbiorczym raporcie.
6. Miejscem Akcji będzie terytorium Legnicy.
7. Cele Akcji to między innymi:
 - 1) Podniesienie świadomości ekologicznej wśród lokalnej społeczności, w tym wśród dzieci i młodzieży;
 - 2) Zmniejszenie negatywnego wpływu na środowisko naturalne poprzez udział w sprzątaniu zanieczyszczonych przestrzeni na terenie Legnicy;
 - 3) Pozytywne oddziaływanie na lokalną społeczność;
 - 4) Pokazanie skali problemu jakim jest zaśmiecanie środowiska naturalnego, wokół którego żyjemy;
 - 5) Promowanie postaw proekologicznych poprzez udział w zajęciach edukacyjnych;
 - 6) Podjęcie działań w celu zwiększenia zalesienia i zadrzewienia, które przyczynią się do zmniejszenia skutków zmian klimatycznych.

§ 2. ZASADY UCZESTNICTWA W AKCJI

1. W celu wzięcia udziału w Akcji „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi” należy powołać Szkolny Sztab Organizacyjny (w skrócie: SSO).
2. W celu powołania Szkolnego Sztabu Organizacyjnego należy:
 - 1) Powołać Szkolnego Szefa Sztabu Organizacyjnego, którym może zostać osoba pełnoletnia (nauczyciel szkoły, rodzic ucznia, inny pracownik szkoły lub pełnoletni uczeń szkoły);
 - 2) Wypełnić elektroniczny formularz zgłoszeniowy, który dostępny jest na stronie www.team.legnica.eu;
 - 3) Zaakceptować treść Regulaminu uczestnictwa w akcji;
3. Członkiem Szkolnego Sztabu Organizacyjnego (SSO) może zostać: uczeń lub pracownik szkoły, lub rodzic ucznia szkoły.
4. Szkolny Sztab Organizacyjny winien liczyć maksymalnie 45 osób;
5. Szef Szkolnego Sztabu Organizacyjnego prowadzi nabór, ewidencjonuje i rejestruje członków działających w ramach Sztabu, w oparciu o regulamin akcji.

6. Szef Sztabu bierze odpowiedzialność za osoby będące członkami SSO.
7. Do obowiązków Szefa Szkolnego Sztabu należy odpowiedzialność za wszystkie działania podjęte w ramach organizacji Akcji.
8. W szkole może zostać zarejestrowany tylko jeden Szkolny Sztab Organizacyjny.

§ 3. PRZEBIEG AKCJI

ETAP 1

1. Organizator zapewnia Uczestnikom materiały, niezbędne do przeprowadzenia Akcji (rękawice, worki na śmieci);
2. Szkolny Sztab Organizacyjny ma obowiązek przeprowadzić akcję w terminie, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt 1;
3. Szkolny Sztab Organizacyjny określa samodzielnie obszar, w którym chce przeprowadzić akcję na terenie Miasta Legnicy;
4. Miejscem składowania zebranych odpadów jest siedziba Szkolnego Sztabu Organizacyjnego (teren szkoły);
5. Szkolny Sztab Organizacyjny ma obowiązek wykonać dokumentację fotograficzną, która wraz z raportem z przebiegu akcji (Załącznik nr 1 do Regulaminu) zostanie przesłana Organizatorowi po zakończeniu akcji;
6. Szkolny Sztab Organizacyjny jest zobowiązany poinformować Organizatora akcji o konieczności odebrania zebranych w ramach Akcji „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi” odpadów, poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail: pbonecki.legnica@gmail.com;
7. Szkolny Sztab Organizacyjny ma obowiązek złożyć do dnia **19.05.2022 r.** raport z przebiegu akcji zgodnie z wzorem (Załącznik nr 1 do Regulaminu).
8. Raport należy wysłać na adres e-mail: pbonecki.legnica@gmail.com.
9. Powołana Komisja, złożona z Członków Legnickiego Forum Młodzieży wyłoni na podstawie ilości zebranych odpadów (liczonych w kg), trzy Szkolne Sztaby Organizacyjne, które zbiorą największą ilość odpadów.
10. Sztaby o których mowa w punkcie powyżej wezmą udział w Etapie 2 Akcji „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi”.
11. Uczestnikom akcji zabrania się:
 - 1) podnoszenia i zbierania ciężkich przedmiotów, w tym odpadów wielkogabarytowych (np. starych mebli),
 - 2) zbierania gruzu, potłuczonego szkła, strzykawek, materiałów opatrunkowych, środków medycznych oraz innych materiałów niebezpiecznych,
 - 3) sprzątania dzikich wysypisk,
 - 4) otwierania lub przenoszenia znalezionych beczek lub innych pojemników, gdyż mogą zawierać substancje toksyczne,
 - 5) zbierania dużego sprzętu RTV i AGD,
 - 6) zbierania śmieci z przydomowych, miejskich lub szkolnych pojemników na odpady,
 - 7) podejmowania decyzji w sprawach mogących zagrażać życiu lub zdrowiu bez konsultacji z Szefem Sztabu,
 - 8) samodzielnego wywozu zebranych podczas akcji śmieci.

ETAP 2

12. Etap 2 Akcji „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi” odbędzie się dnia **21 maja** na terenie Parku Logistycznego PANATTONI w Legnicy, przy ulicy Spółdzielczej.

13. W Etapie 2 biorą udział, oprócz innych zaproszonych przez Organizatorów osób, Szkolne Sztaby Organizacyjne, o których mowa w §3 pkt 10.
14. W trakcie Finału Akcji „Nasze GREEN LIGHT dla Ziemi” trzy zwycięskie Szkolne Sztaby Organizacyjne wezmą udział w konkurencjach o charakterze ekologicznym, przygotowanych przez Organizatora.
15. Szkolny Sztab Organizacyjny, który zdobędzie największą liczbę punktów uzyskanych za udział w konkurencjach w dniu finału wygrywa nagrodę główną, która zostanie ufundowana przez Organizatora.
16. Nagrodą Główną dla zwycięskiego Szkolnego Sztabu Organizacyjnego będzie organizacja jednodniowej wycieczki autokarowej.

§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) ewentualne wypadki, kradzieże i inne zdarzenia losowe w czasie trwania Akcji,
 - 2) skutki podania przez Uczestników danych niezgodnych z prawdą.
2. Akceptując postanowienia niniejszego Regulaminu, Szef Szkolnego Sztabu Organizacyjnego oświadcza, że jest administratorem danych osobowych wolontariuszy, czyli wszystkich członków Szkolnego Sztabu Organizacyjnego, w związku z czym uzyska on wszelkie wymagane prawem zgody na udział w Akcji.
3. Szef Szkolnego Sztabu Organizacyjnego oświadcza zgodnie z Załącznikiem nr 2, że jest w posiadaniu wszelkich dokumentów i na prośbę Organizatora może przekazać mu je do wglądu.
4. Akceptując Regulamin Akcji Szef Szkolnego Sztabu Organizacyjnego oraz jego członkowie wyrażają zgodę na wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie zdjęć i materiałów audiowizualnych, za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym z działalnością Organizatorów Akcji (przede wszystkim zamieszczanie w bezpłatnych publikacjach, materiałach promocyjnych, umieszczanie na stronach internetowych i portalach społecznościowych Organizatorów).